

ใบคำร้องทั่วไป

(....) สำนักปลัด (....) กองการศึกษา
(....) กองคลัง (....) กองสาธารณสุข
(....) กองช่าง

อบต.คำเขื่อนแก้ว
เลขที่รับ.....
วันที่.....
เวลา..... น.

เขียนที่.....
ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเขื่อนแก้ว

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)..... บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)..... ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

เรียน หัวหน้าส่วน...../ปลัด อบต.คำเขื่อนแก้ว/นายก อบต.คำเขื่อนแก้ว

(.....) เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ (.....) เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

(ลงชื่อ).....
(.....)

(ลงชื่อ)..... หัวหน้าส่วน
(.....)

เห็นควร.....

ข้อสั่งการ.....

(นายสุรศักดิ์ พันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำเขื่อนแก้ว

(นายสุรศักดิ์ พันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเขื่อนแก้ว

